

RIKSMEKLINGSMANNENS MØTEBOK

i sak 2008-034 mellom

Delta
på den ene side

og

Private Barnehagers Landsforbund
på den annen side

Revisjon av hovedavtale og hovedtariffavtale for perioden 01.05.2006 – 30.04.2008.

27., 28. og 29. juni 2008 ble det avholdt meklingsmøte i Riksmeklingsmannens lokaler, Grensen 3, Oslo under ledelse av riksmeklingsmann Svein Longva. Tingrettsdommer Wenche Arntzen var til stede som observatør.

Til stede for partene:

Delta:

Liv Håkonsen og Roy Tommy Jensen.

Private Barenhagers Landsforbund:

Arild M. Olsen, Svein Eriksen, Bjørn-Kato Winther, Espen Rokkan og Berit Edvardsen.

Det ble fremlagt:

1. Melding om plassoppsigelse fra Delta, mottatt 10. juni 2008.
2. Riksmeklingsmannens forbud mot arbeidsstans, datert 12. juni 2008.
3. Deltas begjæring om at meklingen avsluttes, mottatt 25. juni 2008.
4. Diverse dokumenter.

Meklingen fant sted i fellesmøter og særmøter.

Meklingsmannen framla forslag i samsvar med vedlegg til møteboka.

Arbeidstaker anbefalte forslaget

Arbeidsgiver sender forslaget ut til uravstemning uten anbefaling.

Svarfrist ble satt til 20. august 2008 kl. 12.00.

Meklingen ble avsluttet kl. 01.30.

Svein Longva
Svein Longva

Riksmeklingsmannens forslag

i sak 2008-034, 2008-035 og 2008-036

Endringer hovedavtaler og hovedtariffavtaler mellom Private Barnehagers Landsforbund på den ene side og henholdsvis Fagforbundet, Utdanningsforbundet og Delta på den annen side.

Hovedavtalen (HA):

3.6 Rett til permisjon

Valgte medlemmer av vedtektsfestede sentrale, lokale og distrikts-/fylkesorganer innvilges permisjon. Permisjon innvilges inntil 10 8 arbeidsdager pr. kalenderår, jfr. vedlagte oversikt.

Utdanningsforbundet

Nytt tredje avsnitt:

Lokalplan: Årsmøte i lokallaget, lokallagsstyret, arbeidsutvalget, styret for seksjon barnehage.

Fagforbundet

Endres til:

Landsmøte, landsstyre, forbundsstyre, seksjonskonferanser, seksjonsstyre, årsmøte, styre, seksjonsmøte og seksjonsstyre i fagforeningen, fylkesmøte, representantskap, fylkesstyre, seksjonskonferanse i fylkeskretsen og seksjonsstyre i fylkeskretsen.

Siste avsnitt endres til:

Arbeidstakere har rett til permisjon uten lønn for å overta tillitsverv på heltid i den arbeidstakerorganisasjonen/forhandlingssammenslutningen vedkommende er medlem av. Søkes det om permisjon fra del av stilling skal ~~kan~~ denne innvilges dersom det er praktisk mulig. Permisjonens lengde fastsettes på søknadstidspunktet.

HOVEDTARIFFAVTALEN

KAP 1 FELLESBESTEMMELSER

4 ARBEIDSTID

4.6 Styrer

Styrer tilsettes i hel stilling.

Ved fastsettelse av tid til ledelse skal det som hovedregel avsettes 35 % styrerstilling pr avdeling. Ønsker eieren, som følge av barnehagens organisering, å bruke mindre tid til ledelse, skal dette drøftes mellom partene lokalt. Blir partene lokalt ikke enige, drøftes dette mellom berørte organisasjoner og PBL-A sentralt. Oppnås ikke enighet, fastsettes tid i samsvar med PBL-As siste tilbud.

Det forutsettes at ovenstående ikke fører til reduksjon av tidligere avsatt tid til ledelse/administrasjon.

Jfr. generell merknad til kap 1.

4.9 Planlegging og samarbeid

Det avsettes 37,5 timer pr år til planlegging og samarbeid for personale i den enkelte barnehage. Av planleggingstiden etter dette punkt skal bør minimum 22,5 timer organiseres felles for hele personalet.

5 GODTGJØRING FOR SÆRSKILT ARBEIDSTID MM

5.1.3 Arbeid som daglig leder/styrer

Tilleggene kommer som hovedregel ikke til anvendelse for daglig leder/styrer. Det avtales kompensasjonsordninger lokalt mellom styrer og eier. Kommer ikke disse til enighet kan styrer overlate slike forhandlinger til organisasjonens nærmeste ledd.

5.2.1 Kvelds- og nattillegg

For barnehager med kvelds og/eller nattåpent, og der arbeidstakerne arbeider etter turnusplan (skiftende arbeidstid fra dag til dag og/eller uke til uke) betales et tillegg per time for ordinært arbeid mellom kl.17.00 og kl. 06.00.

Tillegget utbetales etter følgende tabell:

Grunnlønn fra	Til	Tillegg
	289 999	Minst kr. 45,-
290 000	349 999	Minst kr. 54,-

350 000		Minst kr. 56,-
---------	--	----------------

Lærlinger og unge arbeidstakere tilstås minst kr 30,-.

Grunnlønn Fra kr	Til kr	Tillegg pr. time kr
190 000	199 999	25,-
200 000	209 999	28,-
210 000	219 999	29,-
220 000	229 999	32,-
230 000	239 999	34,-
240 000	249 999	37,-
250 000	259 999	39,-
260 000	269 999	41,-
270 000	279 999	42,-
280 000	289 999	44,-
290 000	299 999	46,-
300 000	309 999	48,-
310 000	319 999	50,-
320 000	329 999	52,-
Høyere grunnlønn		52,-

5.2.2

Renholder som ikke kommer inn under pkt. 5.2.1, tilstås minst kr 21,- per arbeidet time for ordinært arbeid mellom kl 17.00 og kl 06.00.

5.3 Lørdags- og søndagstillegg

For ordinært arbeid mellom kl. 00.00 lørdag og kl. 24.00 søndag betales et tillegg på minst kr 27, ~~35,-~~ pr. arbeidet time.

5.4 Helge- og høytidstillegg

5.4.1 For ordinært arbeid mellom kl. 00.00 og kl. 24.00 på helge- og høytidsdager, på påskeaften samt for arbeid mellom kl. 12.00 og kl. 24.00 på onsdag før skjærtorsdag, pinse-, jul- og nyttårsaften, betales et tillegg på 1 1/3 timelønn pr. arbeidet time.

5.4.2 Etter at spørsmålet er drøftet mellom partene i ~~driftsenheten lokalt~~ og det oppnås enighet, kan det i stedet for godtgjøring etter pkt 5.4.1 helt eller delvis gis 1 1/3 times fri pr. arbeidet time. Slik fritid skal ikke legges til de tider/dager som er nevnt under pkt. 5.4.1 og skal for øvrig gis innen 1 måned dersom partene lokalt ikke blir enige om noe annet.

5.7 Tjenestereiser

Normalt dekkes reiser i bedriftens tjeneste etter de satsene som gjelder i statens regulativ. I forbindelse med kurs, opplæring, øg videreutdanning og reiser med barn kan det inngås egne avtaler mellom partene lokalt.

6 OVERTID - FORSKJØVET ARBEIDSTID

6.2 Avgrensning

Annet avsnitt endres til:

Bestemmelsen gjelder kun arbeidstaker i heltidsstillinger. Daglig leder/styrer er unntatt reglene om arbeidstid, jf. arbeidsmiljøloven § 10 - 12, og skal dermed normalt heller ikke ha overtidsgodtgjørelse. Det avtales kompensasjonsordninger lokalt mellom styrer og eier. Kommer ikke disse til enighet kan styrer overlate slike forhandlinger til organisasjonens nærmeste ledd.

6.6 Forskjøvet arbeidstid

6.6.1 Når partene lokalt er enige om å forskyve arbeidstiden, betales 50 % tillegg for den tid som faller utenom vedkommendes ordinære arbeidstid. Tidspunktet for 100 % tillegg forskyves tilsvarende. Varsel om forskjøvet arbeidstid skal så vidt mulig gis 3 dager i forveien, og aldri mindre enn 1 dag i forveien.

Hvis en arbeidstaker pålegges forskjøvet arbeidstid samme dag eller natten etter at vedkommende har hatt alminnelig arbeidstid, betales som for overtid inntil arbeidstidens begynnelse neste dag.

Medfører forskjøvet arbeidstid overtidsarbeid gjelder bestemmelsen i 6.4.

6.6.3 Oppnås ikke enighet om forskjøvet arbeidstid, skal arbeidet igangsettes, og tvisten kan forelegges virksomheten og forbundet PBL-A og de berørte organisasjoner sentralt.

7 Avtalefestet ferie

7.3.6 Ved skriftlig avtale med den enkelte arbeidstaker, kan den avtalefestede ferien overføres helt eller delvis til neste ferieår.

8 LØNN UNDER SYKDOM, SVANGERSKAP, FØDSEL OG ADOPSJON

8.3.4 Omsorgspermisjon for foreldre/partnere

I forbindelse med fødsel har faren rett til 2 ukers omsorgspermisjon med full lønn for å bistå moren.

Adoptivforeldre har rett til 2 ukers permisjon med full lønn i forbindelse med omsorgsovertakelse. Dette gjelder ikke ved stebarnsadopsjon eller hvis barnet er over 15 år.

Arbeidstaker som er omsorgsperson og har en relasjon til barnet uten å være biologisk mor eller far har rett til 2 ukers omsorgspermisjon med full lønn, hvis vedkommende lever i registrert partnerskap i henhold til lov om registrert partnerskap, eller er

samboere i ekteskapslignende forhold, hvis det av folkeregisteret fremgår at de har hatt samme adresse de siste to årene

9 LØNN UNDER AVTJENING AV VERNEPLIKT

9.2.1 Forsørger

Arbeidstakere med forsørgeransvar utbetales full lønn med fradrag av godtgjørelser fra militære myndigheter. Med forsørgeransvar forstås at arbeidstakeren forsørger barn under 17 18 år. Det samme gjelder dersom ektefelle/ samboer har lavere inntekt enn ~~kr 160.000~~, 3 G. For definisjon av samboer, se pkt. 3.6.3 i vedlegget om personalforsikringer.

Deltidstilsatte utbetales forholdsmessig.

10 YTELSER ETTER DØDSFALL/GRUPPELIVSFORSIKRINGER

Jf. Gruppelivsforsikring i Gjensidige Forsikring . Vedlegg 2.

Punkt 3 og 4 endres til:

3. FORSIKRINGSSUMMENS STØRRELSE

For arbeidstakere som etterlater seg ektefelle/partner iht. lov om registrert partnerskap/samboer/andre som for en vesentlig del ble forsørget av arbeidstakeren fastsettes forsikringssummen slik: Arbeidstakere med minst 32 timers arbeidsuke med 10 x G til og med 50 år. Deretter nedtrappes forsikringssummen med 0,5 G pr. år til og med 60 år, hvorefter forsikringssummen utgjør 5 G.

~~For arbeidstakere med mindre enn 32 timers arbeidsuke avkortes forsikringssummen etter stillingsbrøken, dog er minste forsikringssum 2 G. Slik avkortning foretas ikke når arbeidstiden i inntil 1 år reduseres i medhold av arbeidsmiljøloven § 46 A. Dersom det ikke finnes etterlatte som nevnt i første avsnitt fastsettes forsikringssummen til 1,5 x månedlig lønn, minimum 0,5 G.~~

G er lik grunnbeløpet i folketrygden.

4. UTBETALING AV FORSIKRINGSSUMMEN

Begunstigelsesbestemmelser:

Forsikringssummen utbetales i slik rekkefølge (endelig begunstiget i den rekkefølgen de er nevnt):

- A. Avdødes ektefelle (se dog bokstav c)
- B. Samboer (se dog bokstav c)
- C. Barn under 20 25 år. Disse skal ha utbetalt minst 40 % av erstatningsbeløpet selv om det er erstatningsberettiget ektefelle eller samboer.
- D. Andre personer som for en vesentlig del ble forsørget av avdøde.

15 VELFERDSPERMISJONER MV

Vedlegg 1, første avsnitt endres til:

Velferdspermisjon med lønn kan maksimalt innvilges for ~~10~~ 12 dager i løpet av kalenderåret. Fri ut over ~~10~~ 12 dager, eller ut over det dagantall som er maksimum for de forskjellige permisjonsgrunner, må i tilfelle innvilges som ulønnet permisjon.

Generell merknad til kap 1:

Med partene lokalt forstås styrer og tillitsvalgt i den enkelte barnehage

Ved drøftinger med styrer/arbeidsgiver i saker omtalt i punktene 4.6 og 4.7 kan tillitsvalgte be om bistand fra egen organisasjons nærmeste ledd.

KAP. 3 LØNNSSYSTEM

3.1 Innledende bestemmelser

Ny tekst:

1. Minstelønnssatsene reguleres som spesifisert under med virkning fra 01.05.08.
2. Det gis generelle tillegg som spesifisert under de enkelte stiger. Dette tillegget er inkludert i minstelønnssatsene.

3.1.2 Opplysnings-og utviklingsfond

Se vedlegg

3.2.2 Lønnsstige arbeidstakere uten særskilt krav om utdanning

Ny tekst:

	Ny minstelønn:	Generelt tillegg:
0	233 500,-	12 500,-
4	238 500,-	12 500,-
6	244 500,-	12 500,-
8	257 000,-	15 000,-
10	283 000,-	15 000,-
16	287 000,-	15 000,-
20	292 000,-	16 000,-

3.2.3 Lønnsstige fagarbeidere og barnepleiere

Ny tekst:

	Ny minstelønn:	Generelt tillegg:
0	263 800,-	16 000,-
4	268 800,-	16 000,-
6	269 500,-	16 000,-
8	279 300,-	17 000,-
10	299 800,-	18 000,-
16	309 500,-	18 000,-
20	314 500,-	18 000,-

3.2.3 Lønnsstige stillinger med krav om høyskoleutdanning uten lederansvar

Ny tekst:

	Ny minstelønn:	Generelt tillegg:
--	----------------	-------------------

0	311 000,-	17 000,-
4	315 000,-	17 000,-
8	320 000,-	17 000,-
10	344 000,-	17 000,-
16	347 000,-	17 000,-

3.2.4 Lønnsstige stillinger med krav om høyskoleutdanning med lederansvar

Ny tekst:

	Ny minstelønn:	Generelt tillegg:
0	326 500,-	21 000,-
4	331 500,-	21 000,-
8	337 500,-	21 000,-
10	361 500,-	21 000,-
16	369 500,-	21 000,-

3.2.5 Lønnsstige stillinger med krav om høyskoleutdanning og krav om ytterligere spesialutdanning

Ny tekst:

	Ny minstelønn:	Generelt tillegg
0	331 500,-	21 000,-
4	341 800,-	21 000,-
8	351 500,-	21 000,-
10	366 500,-	21 000,-

3.2.6 Lønnsstige for styrer med godkjent utdanning

Ny tekst:

	Ny minstelønn:	Generelt tillegg:
0,0 – 3,9 årsverk:	388 500,-	27 000,-
4,0 – 6,9 årsverk:	398 500,-	27 000,-
7,0 - 9,9 årsverk:	408 500,-	27 000,-
10 – 13,9 årsverk:	424 500,-	27 000,-
14 – 16,9 årsverk:	434 500,-	27 000,-
17 - 20,9 årsverk:	442 500,-	27 000,-
21 – 26,9 årsverk:	448 500,-	27 000,-
27 – årsverk	453 500,-	27 000,-

3.3.2 Tilleggs-/videreutdanning

Ansatte i stillinger som krever høyskole-/fagarbeiderutdanning, og som har relevant tilleggs-/videreutdanning tilsvarende 30/60 studiepoeng (10/20 vekttall), skal ha minst kr 5 4-000,-/10 8-000,- pr. år i tillegg til minstelønn.

Daglige ledere / styreere som har bestått de tre modulene i ”PBL- lederutdanning” skal ha minst kr 5 000,- pr. år i tillegg til minstelønn.

KAP 6 VARIGHET – REGULERING 2. AVTALEÅR

Før utløpet av 1.avtaleår skal det opptas forhandlinger mellom PBL-A og organisasjonene om eventuelle lønnsendringer for 2.avtaleår. Partene er videre enige om at dersom en av partene krever det, skal det føres forhandlinger om pensjonsforhold med bakgrunn i de endringer som finner sted i AFP-ordningen og de offentlige tjenstepensjonsordningene i 2009.

Partene er enige om at forhandlingene skal føres på grunnlag av den alminnelige økonomiske situasjonen på forhandlingstidspunktet og utsiktene for 2.avtaleår, samt lønnsutviklingen for arbeidere og funksjonærer i industrien i LO/NHO-området og andre sammenliknbare tariffområder.

Hvis partene ikke blir enige ved forhandlinger, kan partene si opp hovedtariffavtalen innen 14 dager etter at forhandlingene er avsluttet med 14-fjorten-dagers varsel – med utløp tidligst 1.mai 2009.

TIL PROTOKOLLEN

Seniorpolitiske tiltak

Partene er enige om at seniorpolitiske tiltak er viktig for å sikre videreføring av eldre arbeidstakers erfaringskompetanse i den enkelte barnehage, og for å dekke behovet for arbeidskraft. Det er i den sammenheng enighet om betydningen av å motivere eldre arbeidstakere til å stå lenger i arbeid.

Det opprettes et partssammensatt utvalg som skal arbeide med spørsmålet i tariffperioden og foreslå tiltak som ivaretar disse utfordringene.

Utvalgets arbeid skal være avsluttet innen 30.11.2009.

Utvalgets forslag til tiltak kan iverksettes umiddelbart dersom det foreligger enighet.

Avtale om statistikkinnhenting

1. Partsforhold

Denne avtalen er inngått mellom Private barnehagers landsforbund – arbeidsgiverseksjonen (PBL-A), Fagforbundet, Utdanningsforbundet og Delta.

2. Målsetting

Målet er at partene skal ha et felles datagrunnlag for beregninger som sikrer en effektiv gjennomføring av lønnsforhandlingene.

3. SSB

Innhenting av datagrunnlag søkes løst gjennom en avtale med SSB. SSB innsamler data fra et utvalg som er representativt for tariffområdet. Ut fra sammensetningen av medlemsmassen i PBL-A, tas det hensyn til:

- geografi
- barnehagens størrelse
- de kjennetegn byrået måtte finne formålstjenlige

Det trenges følgende data for å kunne kostnadsberegne lønnsoppgjørene:

- Stillingsnummer (jf. punkt i HTA)
- Stillingsbetegnelse (jf. HTA)
- Kjønn
- Årsverk med angivelse av ansiennitet
- Årsverk styres fordelt på antall årsverk i barnehagen
- Lønnsats ("grunnlønn"/"avtalt lønn") avrundet til nærmeste 100 kroner
- Kompetansetillegg

4. Felles beregnings- og statistikkutvalg

Det nedsettes et partssammensatt statistikk- og beregningsutvalg for PBL-A-området innenfor de rammer som er trukket opp i denne avtalen. PBL-A holder leder og sekretær.

Utvalget behandler og drøfter SSBs innsamlede tallmaterieell, og etterberegner lønnsoppgjørene, herunder overheng og glidning. Det skal lages en omforent statistikkrapport før lønnsforhandlingene.

Partene kan ta opp problemstillinger til drøfting i utvalget, herunder synspunkter på data som bør inngå i grunnlaget, samt dataenes kvalitet og detaljeringsnivå.

Vedlegg

Opplærings- og utviklingsfond

Avtale mellom

Private Barnehagers Landsforbund - Arbeidsgiverseksjonen (PBL-A)

og

**Fagforbundet
Delta
Utdanningsforbundet**

01.05.2008

Vedtekter

§ 1 Formål

OU-fondet har til formål å gjennomføre eller gi støtte til opplæring og videreutvikling av ansatte og tillitsvalgte i medlemsbarnehagene.

§ 2 Fondsstyret

Fondsstyret består av 1 representant fra hver av arbeidstakerorganisasjonene. Disse har 1 stemme hver. PBL-A har 3 representanter med hver sin stemme.

Fondsstyrets oppgaver

- fordele midler på bakgrunn av retningslinjer og rammer
- vurdere utvikling og gjennomføring av fellestiltak

Det avvikles 2 møter pr. år. Møtene avholdes i forbindelse med fordelingen.

§ 3 Administrasjon

PBL-A er administrasjon for OU-fondet. Organisasjonssjefen i PBL-A er daglig leder for fondet og innkaller til og leder fondsstyrets møter. Fondet dekker selv sine utgifter, inklusiv funksjon som daglig leder.

Utgifter til drift og administrasjon dekkes av fondet, og opprettholdes på dagens kostnadsnivå. Administrasjonen skal sette opp regnskap for fondet. Regnskapet legges fram for fondsstyret til orientering.

Revisor for PBL-A er revisor for fondet.

§ 4 Retningslinjer og fordeling av midler

30 % av midlene skal fordeles av fondsstyret til faglig utvikling av ansatte i barnehagene. Resten fordeles med 50 % til PBL-A og 50 % til arbeidstakerorganisasjonene. Midlene fordeles forholdsmessig etter organisasjonenes registrerte yrkesaktive medlemmer på PBL-A-området pr 1.januar hvert år.

Fordeling av de midler fondsstyret disponerer, foretas etter søknad fra barnehagene 1.februar og 15.september hvert år.

Organisasjonene og PBL-A utarbeider en oversikt over hvordan midlene er anvendt. Oversikten sendes fondsstyret.

§ 5 Økonomi

OU-fondet bygges opp med innskudd fra medlemsbarnehagene i PBL-A og alle ansatte i barnehagene.

Barnehagene faktureres 1 gang pr. år. Det sendes ikke etterregning for innmeldinger etter

1. mai. Disse tas med ved neste års fakturering.

Innbetalingen pr. år skal være:

Innbetaling fra:	75 – 100 % stilling	40 – 75 % stilling	Under 40 % stilling
Arbeidsgiver	Kr 140,-	Kr 100,-	Kr 60,-
Ansatte	Kr 140,-	Kr 100,-	Kr 60,-

De ansatte trekkes i lønn.

§ 6 Oppøsning

Dersom partene blir enige om å oppløse OU-fondet, tilbakeføres midlene med 50 % til PBL-A og 50 % til arbeidstakerorganisasjonene.

§ 7 Tvisteløsning

Hvis det oppstår tvist om forståelsen av denne avtale, avgjøres uenigheten gjennom forhandlinger, jfr. hovedavtalen punkt 6.4.

§ 8 Varighet

Avtalen løper til en av partene sier den opp. Oppsigelse må gjøres med 6 måneders varsel, og gjelder med virkning fra 01.01.

§ 9 Ikrafttreden

Avtalen gjelder fra 01.05.2008

Fagforbundet

Delta

Utdanningsforbundet

Private Barnehagers Landsforbund -
Arbeidsgiverseksjonen